

מדריך למשתמש: הקמת אירוע חירום במערכת

מדריך זה מפרט את סדר הפעולות הנדרש לפתיחת אירוע חירום חדש במערכת הניהול. יש לבצע את השלבים לפי הסדר המופיע מטה.

שלב 1: כניסה והגדרת שם האירוע

עם ההגעה לממשק הטעינה בעת אירוע חירום:

1. גש לשדה "שם האירוע".
2. הזן שם ברור ותיאורי לאירוע (לדוגמה: "נפילת טיל ברחוב א").

שלב 2: טעינת נתונים (קובץ שיבולת)

1. לחץ על העלאת קובץ.
 2. בחר את קובץ ה"שיבולת" שקיבלת.
- חשוב מאוד: יש להעלות את הקובץ בדיוק בפורמט שהתקבל. אין לשנות עמודות או לערוך את הקובץ לפני ההעלאה.
3. לאחר ההעלאה, ניתן להשוות את הפורמט לדוגמה הקיימת במערכת כדי לוודא תקינות.

שלב 3: בחירת יישוב

1. בשדה "בחירת יישוב", הקלד ובחר את שם היישוב בו מתרחש האירוע (לדוגמה: בית שמש).

- שים לב: בחירת היישוב תשאב באופן אוטומטי את רשימת הרחובות העדכנית לפי הלמ"ס.

שלב 4: ניהול הרשאות וגישה למידע

בשלב זה ייפתחו שלוש טבלאות ניהול. עבור כל טבלה, יש לסמן את תפקידי המשתמשים (למשל: "מטפל") שיקבלו הרשאת צפייה וגישה לנתונים:

א. טבלה ראשית: רשומת תושבי הרשות

- מה זה? מכילה את כל הנתונים מקובץ ה"שיבולת" שהועלה.
- אזהרה: הטבלה מכילה מידע רגיש על התושבים.
- פעולה: סמן V ליד ההרשאות המתאימות לצפייה במידע זה.

ב. טבלה משנית: פרטים מטופסי שטח

- מה זה? מרכזת פרטים שיוזנו בשטח על ידי תושבים או עובדים (לגבי נפגעים וצרכים).
- פעולה: סמן V ליד ההרשאות שיוכלו לצפות בנתונים הנכנסים מהשטח.

ג. טבלה שלישית: מתקני פינוי

- מה זה? ניהול מרכזי הקליטה והפינוי (סטטוס תפוסה, מי נמצא איפה).
- פעולה: סמן V ליד ההרשאות הרלוונטיות לניהול הפינוי.

🔒 שיוך הרשאות לטבלאות

בחר את קבוצות ההרשאות שיוכלו לגשת לכל אחת מהטבלאות של האירוע החדש

שלב 5: רחובות ויישובים (חשוב!)

בתחתית העמוד מופיעות עמודות של "רחובות" ו"יישובים".

- הנחיה: מומלץ לא לגעת ולא לשנות הרשאות בחלק זה. הרחובות נפתחים אוטומטית בהתבסס על הבחירה שעשית בשלב 3.

שלב 6: סיום והקמה

1. גלול לתחתית העמוד.
2. לחץ על כפתור "הקם אירוע".
3. וודא כי האירוע החדש מופיע ברשימת "אירועים פעילים" עם השם והתאריך הנכונים.

בהצלחה ושמרו על עצמכם!